

DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

ACORD

GOV/155/2011, de 13 de desembre, d'aprovació de la modificació dels Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida.

Per acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 30 d'agost de 2005 es va autoritzar la constitució del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida amb la finalitat de coordinar el sistema de transport públic de viatgers en el seu àmbit territorial.

La Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat, preveu que el departament competent en matèria d'infraestructures de mobilitat i transport i els ens locals creïn autoritats territorials de la mobilitat que hauran d'adoptar la forma de consorcis, amb les funcions que s'indiquen en matèria de mobilitat, de planificació i coordinació dels serveis de transport públic i d'establiment de política de tarifes dels serveis de transport.

L'existència de consorcis ja constituïts que desenvolupen algunes de les funcions que la Llei de la mobilitat atribueix a les ATM aconsella que siguin aquests mateixos ens els qui assumeixin les noves funcions en matèria de mobilitat que la llei estableix, raó per la qual s'han de modificar els seus estatuts per fer possible que en el futur puguin desenvolupar aquestes noves funcions.

D'altra banda, l'experiència de funcionament d'aquests consorcis ha palesat alguns problemes en el seu funcionament que requereixen introduir canvis en els seus estatuts.

El Consell d'Administració del Consorci, en data 5 de novembre de 2009, ha aprovat els nous Estatuts que han de regir el funcionament del consorci.

Per tot això, a proposta del conseller de Territori i Sostenibilitat, el Govern

ACORDA:

- 1 Autoritzar la modificació dels Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida.
- 2 Aprovar els nous Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, que s'adjunten com a annex a aquest Acord.
- 3 Disposar la publicació d'aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 13 de desembre de 2011

GERMÀ GORDÓ I AUBARELL
Secretari del Govern

ANNEX

Estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida

I. Disposicions generals

Article 1

Naturalesa jurídica i finalitat

1.1 El Consorci del Transport públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat, és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que es crea a l'empara del que disposen l'article 20 de la Llei 9/2003, de 13 de juny,

de la mobilitat, l'article 55.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

1.2 Les administracions que l'integren creen aquest Consorci interadministratiu, de caràcter voluntari i per temps indefinit, per a la coordinació del sistema de transport públic de viatgers a les comarques del Segrià, les Garrigues, la Noguera, el Pla d'Urgell, la Segarra i l'Urgell, i la resta de finalitats que s'expressen en aquests Estatuts.

Article 2

Àmbit territorial del Consorci i entitats que l'integren

2.1 L'àmbit territorial del Consorci, d'acord amb el que determinen les Directrius Nacionals de Mobilitat, és el de les comarques del Segrià, les Garrigues, la Noguera, el Pla d'Urgell, la Segarra i l'Urgell.

2.2 El Consorci del Transport públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat (ATMAL), és integrat per la Generalitat de Catalunya i els consells comarcals i els ajuntaments relacionats a l'annex d'aquests Estatuts.

Article 3

Adhesió de nous membres

3.1 La composició del Consorci es pot ampliar amb l'adhesió de nous membres, que ha de ser aprovada pel Consell d'Administració, i sense que es requereixi la modificació d'aquests Estatuts.

3.2 S'hi poden adherir al Consorci les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius que pertanyin a l'àmbit format per les comarques del Segrià, les Garrigues, la Noguera, el Pla d'Urgell, la Segarra i l'Urgell, així com també la resta de municipis i els consells comarcals corresponents, sent necessari, en tot cas, que contribuïxin al finançament d'aquest sistema de transport públic.

3.3 L'Acord del Consell d'Administració que aprovi la incorporació de nous membres al Consorci i, si s'escau, l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració, comporta l'actualització de l'annex d'aquests Estatuts i s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, per al coneixement general.

Article 4

Denominació i domicili

L'entitat constituïda es denomina Consorci del Transport públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat (en endavant ATMAL).

El domicili social de l'entitat es fixa inicialment al carrer Lluís Companys, 2, altell 1a, de Lleida, sens perjudici que pugui ser modificat per Acord del Consell d'Administració.

Article 5

Funcions

5.1 Les funcions que corresponen al Consorci, sempre referides al seu àmbit territorial d'actuació, són les següents:

- a) Elaboració de propostes per a la planificació dels serveis de transport públic i l'establiment de programes d'exploració coordinada per a tots els operadors públics o privats que els presten.
- b) Elaboració de propostes per a la planificació de les infraestructures de transport públic.
- c) L'elaboració, la tramitació i l'avaluació dels plans directors de mobilitat.
- d) L'emissió d'informes respecte dels plans de mobilitat urbana, dels plans de serveis i dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.
- e) La política de tarifes dels serveis de transport públic adherits, que comporta

la definició del projecte de nou model de sistema de tarifes comú, del seu projecte d'implantació i de les seves fases de desenvolupament, si escau.

f) Anàlisi i estudi de l'evolució del mercat global de la mobilitat amb especial atenció al seguiment de l'evolució dels desplaçaments en transport públic i en transport privat.

g) Disseny de la política de finançament per subvenir el dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.

h) Creació d'una imatge corporativa del sistema de transport públic col·lectiu i del mateix Consorci amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i dels operadors.

i) Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització del sistema de transport públic entre la població.

j) El foment de la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans.

k) L'elaboració de propostes de millorament de la seguretat en el transport.

l) Elaboració de propostes de coordinació amb els operadors ferroviaris relatives a la integració dels serveis ferroviaris en el sistema de transport públic col·lectiu.

m) Establiment de relacions amb altres Administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes al Consorci de conformitat amb aquests Estatuts.

n) L'aplicació i el finançament de mesures per a l'ús racional del vehicle privat.

o) L'elaboració i el finançament de propostes per a l'ús racional de les vies i de l'espai públic, en aspectes com l'aparcament, les àrees de vianants o la implantació de carrils reservats per al transport públic o les bicicletes.

5.2 Sens perjudici del que disposa l'apartat anterior d'aquest article, les administracions consorciades poden acordar que el Consorci assumeixi funcions en altres matèries complementàries de les enunciades anteriorment.

II. Règim orgànic

Article 6

Òrgans de govern, gestió i consulta

Els òrgans del Consorci són els següents:

a) De govern:

President o presidenta.

Consell d'administració.

Comitè executiu.

b) De gestió:

Gerent.

c) De consulta i participació:

El Consell territorial de la mobilitat de l'ATMAL.

d) D'assessorament:

Comissió tècnica d'operadors de transport públic.

Comissió d'assessorament jurídic.

Comissió tècnica.

Comissió econòmica.

Article 7

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

7.1 El Consell d'Administració és l'òrgan rector del Consorci, el qual dirigeix de manera col·legiada.

La composició del Consell d'Administració és paritària, entre la Generalitat i els ens locals, sens perjudici del vot diriment del President. El componen inicialment tretze membres, dotze de ple dret en representació de les administracions autonòmica i local i un en representació de l'Administració General de l'Estat a títol d'observador, amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

a) El president o la presidenta, que és el conseller o la consellera del departament competent en matèria de mobilitat o persona que designi.

- b) Un vicepresident primer, en representació de l'Ajuntament de Lleida.
 - c) Un vicepresident segon, en representació del Consell Comarcal del Segrià.
 - d) Cinc vocals en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, designats pel president del Consorci d'acord amb la proposta del departament competent en matèria de mobilitat, que ha d'incloure una persona en representació del departament competent en matèria d'economia i el delegat o delegada del Govern en aquest àmbit territorial.
 - e) Quatre vocals en representació de les administracions locals de les comarques integrades al Consorci, un dels quals exercirà les funcions de vicepresident tercer de forma rotatòria.
 - f) Un vocal observador designat per l'Administració General de l'Estat.
- Assistirà també a les sessions la persona que ocupi la gerència del Consorci, amb veu però sense vot.

7.2 L'adhesió al Consorci de noves administracions d'acord amb el previst a l'article 3, podrà implicar l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració en la mesura que aquest determini, fins a un màxim de 19 membres, i sense que sigui necessari modificar aquests Estatuts. En aquest cas caldrà incrementar el nombre de representants designats per la Generalitat, de tal manera que s'hi mantinguin les proporcions paritàries inicials.

7.3 Les respectives administracions públiques han de designar i separar lliurement les persones que han de ser vocals.

Article 8

El Comitè Executiu. Naturalesa i composició

8.1 El Comitè Executiu és l'òrgan de caràcter permanent de direcció i administració del Consorci, i és constituït per vuit membres del Consell d'Administració, que siguin designats per aquest òrgan, d'acord amb la distribució següent:

- a) Quatre membres en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- b) Un membre en representació de l'Ajuntament de Lleida.
- c) Tres membres en representació de la resta d'administracions locals adherides.

La persona que ocupi la gerència del Consorci assisteix a les reunions amb veu i sense vot i actua com a secretari o secretària qui ho sigui del Consell d'Administració.

8.2 El Comitè executiu és presidit per un dels seus membres, designat a aquest efecte per la presidència del Consorci.

8.3 L'adhesió al Consorci de noves administracions d'acord amb el previst a l'article 3, podrà implicar l'ampliació del nombre de membres del Comitè Executiu en la mesura que determini el Consell d'Administració, fins a un màxim de dotze membres, i sense que sigui necessari modificar aquest Estatuts.

Article 9

La gerència

El Consell d'Administració, a proposta de la presidència, nomenarà la persona que ocuparà la gerència, qui desenvoluparà la gestió ordinària del Consorci.

Article 10

La Comissió tècnica d'operadors del transport públic

10.1 La Comissió tècnica d'operadors del transport públic és l'òrgan d'assessorament del Consorci en qüestions de caràcter tècnic i econòmic.

10.2 Aquesta Comissió es compon d'un representant de cadascun dels operadors públics o privats que presten els serveis de transport públic i es presidida pel vocal del Consell d'Administració que sigui designat per aquest òrgan.

10.3 Els membres d'aquesta Comissió han de ser nomenats pel president o la presidenta del Consorci a proposta de les mateixes empreses o entitats a les quals hagin de representar.

10.4 Podran participar en les activitats de la Comissió tècnica, a instàncies del seu president o presidenta, les persones representants d'entitats o administracions interessades en els temes concrets a debatre en les sessions.

10.5 La Comissió tècnica ha de reunir-se quan ho determini el Comitè Executiu, prèvia convocatòria del seu president o presidenta, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions tècniques que li siguin sotmeses pels òrgans de govern del Consorci.

Article 11

El Consell territorial de la mobilitat de l'ATMAL

11.1 El Consell territorial de la mobilitat de l'ATMAL (en endavant, CMATMAL) és l'òrgan de consulta i participació cívica i social en el funcionament del sistema de transport públic de viatgers i de la mobilitat, en l'àmbit competencial de l'ATMAL.

El CMATMAL es compon dels membres següents:

President o presidenta: un vocal del Consell d'Administració de l'ATMAL designat per aquest òrgan.

Un vocal del Consell d'Administració de l'ATMAL, per a cadascuna de les administracions consorciades i entitats adherides.

Representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Representants de les organitzacions empresarials amb més implantació a l'àmbit del Consorci.

Representants dels sindicats amb més implantació a l'àmbit del Consorci.

Representants de les associacions de consumidors i usuaris més representatives de l'àmbit del Consorci.

Representants d'associacions o col·lectius d'especial rellevància en el transport públic i la mobilitat.

La persona que exerceix la gerència de l'ATMAL.

La secretaria del Consell és exercida per una persona del quadre directiu del Consorci proposada a aquest efecte per la gerència.

11.2 Les persones membres del CMATMAL han de ser nomenades per la presidència de l'ATMAL a proposta de les mateixes entitats a les quals hagin de representar.

11.3 Poden participar en les activitats d'aquest Consell, per invitació de la presidència, representants d'entitats o administracions interessades en els assumptes concrets a debatre a les reunions.

11.4 El CMATMAL ha de reunir-se preceptivament com a mínim dues vegades l'any, amb la convocatòria prèvia del seu president o presidenta, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions que li siguin sotmeses pels òrgans del Consorci.

Article 12

Els òrgans d'assessorament

La comissió d'assessorament jurídic, la comissió tècnica i la comissió econòmica duen a terme les activitats d'assistència i assessorament jurídic, tècnic i econòmic, respectivament, que requereixin els òrgans de govern del Consorci.

La seva composició ha de ser determinada pel Consell d'Administració, garantint la participació de les administracions consorciades.

Article 13

Secretaria

El Consell d'Administració ha de comptar amb una persona que exercirà de secretaria, designada pel mateix Consell d'Administració, que exercirà també aquesta funció en el Comitè Executiu.

Article 14*Competències del president o presidenta del Consell d'Administració*

Corresponen a la presidència del Consell d'Administració les competències següents:

- a) Exercir la representació del Consorci davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.
- b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.
- c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.
- d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament de la persona gerent.
- e) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.
- f) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.
- g) Qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 15*Competències del Consell d'Administració*

Són competències del Consell d'Administració:

- a) Aprovar el pressupost del Consorci i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.
- b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes.
- c) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.
- d) Convenir amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
- e) Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.
- f) Nomenar la persona gerent a proposta de la presidència.
- g) Aprovar les despeses i autoritzar contractes sens perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci i les establertes en aquests Estatuts.
- h) Formular la proposta del Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Consorci.
- i) En general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades al Consorci.

Article 16*Competències del Comitè Executiu*

16.1 El Comitè Executiu té la funció general d'informar i elevar propostes al Consell d'Administració, així com les funcions específicament delegades pel Consell d'Administració.

16.2 El Comitè Executiu examina i eleva al Consell d'Administració les propostes sobre instruments de planificació de serveis del Sistema de transports públics de viatgers, convenis de finançament i contractes de serveis amb administracions i operadors, nou model tarifari i pressupostos anuals, modificació dels Estatuts i del reglament de règim interior, suspensió o exclusió de la participació de les entitats consorciades i dissolució del mateix consorci.

16.3 Sens perjudici del que disposen els apartats anteriors d'aquest article, el Comitè Executiu té atribuïdes les següents funcions:

- a) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes del Consorci amb administracions i operadors.
- b) Requerir a les entitats consorciades el compliment de les seves obligacions financeres envers el Consorci i proposar al Consell d'Administració la suspensió de la participació o la seva expulsió.
- c) Autoritzar despeses en aquells supòsits no atribuïts a la gerència i fins al límit que determini el Consell d'Administració.

- d) Autoritzar contractes l'import dels quals superi, per raó de la quantia, les atribucions de la gerència, i fins al límit de 600.000 euros.
- e) Fer el seguiment de l'execució del pressupost i proposar al Consell d'Administració les seves modificacions.

Article 17

Competències de la gerència

Correspon a la gerència:

- a) Dirigir els serveis del consorci en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió dels òrgans de govern.
- b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i les persones usuàries i les seves associacions.
- c) Contractar i dirigir de forma immediata el personal al servei del Consorci, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei d'aquest i exercir la potestat disciplinària quan correspongui.
- d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos del Consorci, amb els límits que estableixin els òrgans de govern.
- e) Contractar en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin delegats pels òrgans de govern de l'entitat.
- f) Informar al Comitè Executiu sobre el seguiment de l'execució dels convenis i contractes del Consorci amb administracions i operadors.
- g) En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

III. Règim funcional

Article 18

Règim general de funcionament

18.1 El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades als articles 1 i 27 d'aquests Estatuts.

18.2 Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que es preveu en la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

Article 19

Sessions

19.1 El Consell d'Administració ha de celebrar reunió ordinària com a mínim dues vegades a l'any, sens perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.

19.2 Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.

19.3 El Comitè Executiu s'ha de reunir periòdicament al llarg de l'any, d'acord amb el calendari aprovat anualment pel Consell d'Administració.

19.4 Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes.

19.5 Dins del primer semestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de realitzar dins del segon semestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

Article 20

Acords

20.1 Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.

20.2 Cal una majoria qualificada de dos terços dels vots per a les qüestions següents:

- a) Aprovació del pressupost anual del Consorci, de les seves modificacions, i, si s'escau, de les seves bases d'execució.
- b) Aprovació del reglament de règim interior.
- c) Nomenament i separació del gerent.
- d) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració, així com acordar la suspensió i exclusió d'alguns dels seus membres.
- e) Aprovar el nou model de sistema de tarifes i les seves revisions.
- f) Fixar amb les administracions consorciades les aportacions a realitzar.
- g) Delegació de competències pròpies del Consell en el Comitè Executiu.
- h) La modificació dels Estatuts del Consorci.
- i) Formular la proposta del Pla de Serveis de l'àmbit territorial del Consorci.
- j) La dissolució i la liquidació del Consorci, o la seva transformació en una altra entitat.

Article 21

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords dels òrgans de govern del Consorci obliguen les administracions consorciades.

IV. Règim financer

Article 22

Règim economicofinancer i patrimoni

22.1 Els recursos econòmics amb els quals pot comptar el Consorci són:

- a) En tot cas les aportacions de les administracions públiques, tant les consorciades com d'altres que puguin contribuir al seu finançament.

En aquest sentit les aportacions de les administracions consorciades han de ser fixades mitjançant acord del Consell d'Administració, basant-se en el criteri de proporcionalitat en relació amb el nivell de serveis de transport que correspongui.

- b) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.
- c) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.
- d) Ingressos obtinguts per la prestació de serveis, del rendiment del seu patrimoni i de qualssevol altres que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.
- e) Excepcionalment, els provinents d'operacions d'endeutament del Consorci, que han de ser autoritzades per les administracions consorciades.

22.2 Amb aquests recursos, el Consorci ha de cobrir les seves despeses de funcionament i les inversions necessàries per al normal exercici de les seves funcions. Només de forma excepcional, el Consorci podrà recórrer a les fórmules d'endeutament previstes a l'apartat anterior.

22.3 En el cas que alguna de les administracions consorciades incompleixi les seves obligacions financeres envers el Consorci, el Comitè Executiu ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Comitè Executiu, un cop escoltada l'entitat afectada, ha de proposar al Consell d'Administració la suspensió o l'exclusió de la seva participació en el Consorci.

22.4 El Consorci té un patrimoni propi, adscrit a les seves finalitats, constituït

pel conjunt de béns, drets i accions que li pertanyin i els que pugui adquirir, bé directament o bé per afectació per part de les administracions consorciades.

Article 23

Fiscalització

23.1 El control de caràcter financer en el Consorci s'efectuarà mitjançant procediments d'auditoria, els quals substituiran la intervenció prèvia de les operacions corresponents i tindrà com a objecte comprovar el funcionament economicofinancer del Consorci.

23.2 Les auditories esmentades en l'apartat anterior s'efectuaran sota la direcció d'un interventor, funcionari públic d'una de les administracions consorciades, designat pel Consell d'Administració, i d'acord amb les normes següents:

a) D'una manera anual, durant el mes de febrer, amb referència a l'exercici anterior; l'informe de l'auditoria s'haurà de lliurar abans del 20 de març següent.

b) D'una forma periòdica, però no prefixada, almenys una vegada cada any segons els criteris que establirà la intervenció.

23.3 El Consorci està subjecte a la fiscalització de la Sindicatura de Comptes de Catalunya i, si escau, del tribunal de Comptes del Regne, d'acord amb les competències respectives d'aquests dos òrgans de fiscalització.

Article 24

Comptabilitat

24.1 La comptabilitat del Consorci s'ha d'ajustar al que estableix el Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya. El Consell d'Administració pot determinar fórmules complementàries que permetin l'anàlisi i l'estudi de la rendibilitat del Consorci.

24.2 De la comptabilitat de l'ens caldrà fer-ne les auditories exigibles per la legislació vigent.

Article 25

Aportacions inicials

L'aportació inicial de les administracions consorciades es determina en el Conveni de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

V. Règim del personal

Article 26

Règim del personal

El personal al servei del Consorci serà contractat en règim de relació laboral. Tanmateix, les administracions consorciades o els seus ens instrumentals hi podran adscriure personal en comissió de serveis o en la situació administrativa que legalment correspongui, de conformitat amb la normativa vigent.

VI. Règim jurídic

Article 27

Règim jurídic

27.1 Els actes de la presidència i del Consell d'Administració del Consorci exhaureixen la via administrativa. En el cas dels actes dictats pel Comitè Executiu o la gerència en l'exercici de les seves competències, poden ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

27.2 El Consorci es regeix per aquests Estatuts i el seu Reglament de règim interior i supletòriament per les lleis de Catalunya 13/1989, de 14 de desembre, i 8/1987, de 15 d'abril, i la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, i 7/1985, de 2 d'abril, i les disposicions que les despleguen.

VII. *Modificació, dissolució, liquidació*

Article 28

Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a la aprovació dels Estatuts inicials.

A aquests efectes, no requereix modificació estatutària l'ampliació del nombre de membres del Consorci i, si s'escau, l'ampliació del nombre de membres del Consell d'Administració, aprovada en els termes previstos en els articles 3 i 7 d'aquests Estatuts.

Article 29

Separació de membres del Consorci

29.1 Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci, sempre que compleixi conjuntament les condicions següents:

- a) Avís previ d'un any adreçat al president del Consorci.
- b) Estar al corrent del compliment de les obligacions i dels compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents.
- c) Que hagi transcorregut un termini mínim de cinc anys des que entraren a formar-ne part.

29.2 La separació voluntària del Consorci de qualsevol dels seus membres ha de comunicar-se formalment al Consell d'Administració a través del seu president o presidenta, amb una antelació mínima d'un any i prèvia liquidació o garantia de les obligacions pendents.

29.3 La separació no podrà comportar perturbació en la realització de qualsevol dels serveis o activitats del Consorci ni perjudici per als interessos públics que se li hagin encomanat.

29.4 Es considera causa justa per acordar l'expulsió d'algun membre del Consorci, la seva actuació contrària a les finalitats de l'entitat, als seus estatuts o als acords dels òrgans que hagin estat presos legalment i el no compliment de les seves obligacions financeres.

L'acord d'expulsió és executiu una vegada s'ha notificat a l'interessat, sens perjudici dels recursos que aquest pugui interposar. Malgrat la seva expulsió, l'entitat separada del Consorci continua obligada a satisfer les seves obligacions econòmiques pendents.

Article 30

Dissolució i liquidació del Consorci

30.1 El Consorci es podrà dissoldre per alguna de les causes previstes en la legislació vigent i per qualsevol de les causes següents:

- a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 20.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.
- b) Per transformació del Consorci en una altra entitat, previ acord del Consell d'Administració, també ratificat per les entitats públiques consorciades de la manera establerta en el supòsit anterior.
- c) Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament.
- d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.

30.2 L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades.

ANNEX

Entitats integrants del Consorci

Ajuntaments

Lleida

Mollerussa

Torregrossa

Consells comarcals

El Segrià

La Noguera

Les Garrigues

(11.334.101)

*